**Tekst jednolity po zmianach na WZ w dn. 03.06.2026 r.**

# REGULAMIN
# Walnego Zgromadzenia
# Spółdzielni Mieszkaniowej ”Energetyk”
# w Krakowie

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

**§ 1.**

Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Spółdzielni.

**§ 2.**

Podstawę prawną działania Walnego Zgromadzenia stanowi: ustawa z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze, ustawa z dnia 15 grudnia 2000 roku o spółdzielniach mieszkaniowych, Statut Spółdzielni i przepisy niniejszego Regulaminu.

**§ 3.**

1. Członek Spółdzielni może uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu osobiście albo przez pełnomocnika.
2. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka.
3. Do pełnomocnika i pełnomocnictwa stosujemy przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Członek Spółdzielni może uczestniczyć osobiście w Walnym Zgromadzeniu i zastępować nie więcej niż jednego członka.
5. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i powinno być dołączone do protokołu Walnego Zgromadzenia.
6. Pełnomocnikiem członka spółdzielni będącego osobą fizyczną może być:

1) osoba bliska członka z wyłączeniem osób pozostających faktycznie we wspólnym pożyciu,
2) adwokat lub radca prawny,
3) inny członek tej samej spółdzielni.

7. Do pełnomocnictwa udzielonego osobie bliskiej dołącza się oświadczenie, w którym pełnomocnik potwierdza pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 27[3a] ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, że spełnia wymóg, o którym mowa w ust. 6 pkt 1. W oświadczeniu zamieszcza się klauzulę w brzmieniu: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
8. Pełnomocnictwo udzielone osobie bliskiej bez dołączonego oświadczenia, jest nieważne.
9. Członek spółdzielni lub pełnomocnik jest obowiązany do doręczenia spółdzielni pełnomocnictwa, a w przypadku gdy pełnomocnikiem jest osoba bliska członka – również oświadczenia, o którym mowa w ust. 7 zdanie pierwsze, nie później niż 3 dni przed terminem posiedzenia Walnego Zgromadzenia.
10. Pełnomocnik nie może brać udziału w głosowaniu, którego przedmiotem jest wybór i odwołanie członków Rady Nadzorczej lub członków Zarządu Spółdzielni.
11. Lista pełnomocnictw podlega odczytaniu po rozpoczęciu Walnego Zgromadzenia.
12. Chwila odczytania listy pełnomocnictw jest wskazywana w porządku obrad Walnego Zgromadzenia.
13. Pełnomocnicy, którzy przybyli po odczytaniu listy pełnomocnictw nie mogą uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu.
14. Odczytanie listy pełnomocnictw polega na odczytaniu imion i nazwiska mocodawcy, jego adresu w zasobach Spółdzielni oraz imion i nazwiska pełnomocnika.
15. Osoby prawne będące członkami Spółdzielni biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez

ustanowionego w tym celu pełnomocnika. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka.
16. Członek ma prawo korzystania na własny koszt z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby, z których pomocy korzysta członek, nie są uprawnione do zabierania głosu.
17. Na Walnym Zgromadzeniu mogą być również obecne osoby nie będące członkami Spółdzielni, zaproszone przez Zarząd lub Radę Nadzorczą.
18. W Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej.
19. Każdy członek Spółdzielni ma jeden głos, bez względu na liczbę posiadanych udziałów.

**§ 4**.

Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia należy:
1. Uchwalanie kierunków rozwoju działalności gospodarczej, społecznej, oświatowej i wychowawczej Spółdzielni.
2. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Rady, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków i organów Spółdzielni w tych sprawach.
3. Udzielanie absolutorium członkom Zarządu.
4. Podejmowanie uchwał w związku z oceną polustracyjną działalności Spółdzielni.
5. Podejmowanie uchwał w przedmiocie nadwyżki bilansowej lub sposobu pokrycia strat.
6. Podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości i zbycia zakładu.
7. Oznaczenie najwyższej sumy zobowiązań jaką Spółdzielnia może zaciągnąć.
8. Podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się Spółdzielni, podziału Spółdzielni oraz likwidacji Spółdzielni.
9. Rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym odwołań od uchwał Rady.
10. Uchwalanie Statutu oraz zmian w Statucie Spółdzielni.
11. Podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Spółdzielni do związku spółdzielczego i wystąpienie z niego oraz upoważnienia Zarządu do podejmowania działań w tym zakresie.
12. Wybór delegatów na zjazd związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona.
13. Wybór i odwoływanie Członków Rady.
14. Uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia, regulaminu Rady.
15. Podejmowanie uchwał w sprawie prowadzenia działalności gospodarczej, związanej bezpośrednio z realizacją podstawowego celu działania Spółdzielni.
16. Podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich.

## II. ZWOŁYWANIE POSIEDZEŃ, PORZĄDEK OBRAD

**§ 5.**

1. Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd przynajmniej raz w roku w ciągu 6 miesięcy po upływie roku obrachunkowego.
2. Walne Zgromadzenie może być zwołane przez Zarząd z ważnych powodów w każdym czasie.
3. Zarząd jest obowiązany zwołać Walne Zgromadzenie na pisemne żądanie:
   1) Rady Nadzorczej,
   2) 1/10 członków Spółdzielni.
4. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia musi być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.
5. W wypadkach wskazanych w ust. 3 Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd w takim terminie, aby mogło się odbyć w ciągu czterech tygodni od dnia wniesienia żądania. Jeżeli to nie nastąpi, zwołuje je Rada Nadzorcza.

6. Zarząd w terminie 14 dni od wniesienia żądania zwołania Walnego Zgromadzenia powiadamia Radę Nadzorczą o planowanym terminie Walnego Zgromadzenia.
7. W przypadku nie zwołania Walnego Zgromadzenia przez organy Spółdzielni zwołuje je Związek Rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona lub Krajowa Rada Spółdzielcza na koszt Spółdzielni.
8. Projekty uchwał i żądania zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad Walnego Zgromadzenia mają prawo zgłaszać: Zarząd, Rada Nadzorcza i członkowie Spółdzielni, przy czym członkowie Spółdzielni powyższe żądania i projekty mogą zgłaszać najpóźniej na 15 dni przed planowanym terminem posiedzenia Walnego Zgromadzenia. Projekt uchwały zgłaszanej przez członków Spółdzielni musi być poparty przez co najmniej 10 członków.

**§ 6**

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia zawiadamia się wszystkich członków na piśmie co najmniej 21 dni przed terminem posiedzenia Walnego Zgromadzenia. Zawiadomienie powinno zawierać czas, miejsce, porządek obrad oraz informację o miejscu wyłożenia wszystkich sprawozdań i projektów uchwał, które będą przedmiotem obrad oraz informację o prawie członka do zapoznania się z tymi dokumentami.
2. Pisemne zawiadomienie o czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia należy również doręczyć, w terminie określonym w ust. 1, związkowi rewizyjnemu, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona i Krajowej Radzie Spółdzielczej.
3. W przypadku zgłoszenia projektów uchwał w trybie § 5 ust. 8 niniejszego Regulaminu, uchwały te, wraz z pozostałymi uchwałami, są wykładane do wglądu członków Spółdzielni w biurze Zarządu na 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.
4. Członek Spółdzielni ma prawo zgłaszać poprawki do projektów uchwał najpóźniej na 3 dni przez posiedzeniem Walnego Zgromadzenia.
5. Zarząd Spółdzielni jest zobowiązany do przygotowania pod względem formalnym i przedłożenia pod głosowanie na Walnym Zgromadzeniu projektów uchwał i poprawek zgłoszonych przez członków Spółdzielni.

**§ 7.**

1. Obrady Walnego Zgromadzenia otwiera przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny upoważniony Członek Rady Nadzorczej.
2. Otwierający posiedzenie Walnego Zgromadzenia przeprowadza wybór spośród zgromadzonych członków Spółdzielni, Prezydium Zgromadzenia w składzie co najmniej: przewodniczący, wiceprzewodniczący i sekretarz.
3. Po dokonaniu wyboru Prezydium, obrady dalej prowadzi Przewodniczący Walnego Zgromadzenia lub w zastępstwie wiceprzewodniczący. Przewodniczący Zgromadzenia odczytuje następnie porządek obrad podany w zawiadomieniu o Walnym Zgromadzeniu i zarządza głosowanie w sprawie zatwierdzenia tego porządku obrad.

**§ 8.**

Walne Zgromadzenie wybiera spośród członków biorących udział w Zgromadzeniu następujące komisje:

1. **Komisję *Skrutacyjną*** w składzie 3 - 5 osób, której zadaniem jest :
    1) sprawdzenie, czy członkowie zostali zawiadomieni o terminie i porządku obrad Walnego Zgromadzenia zgodnie z postanowieniami ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, Prawa spółdzielczego oraz statutu,
    2) sprawdzenie listy obecności w celu ustalenia liczby członków obecnych i uprawnionych do udziału w Walnym Zgromadzeniu, oraz sprawdzenie czy osoby reprezentujące członków nie mających pełnej zdolności do czynności prawnych oraz pełnomocnicy członków przedstawiły odpowiednie dokumenty, potwierdzające ich uprawnienia do

udziału w Zgromadzeniu,

3) sporządzenie – na podstawie informacji, o których mowa w pkt 1 i 2 – sprawozdania o zdolności Zgromadzenia do podejmowania prawomocnych uchwał, i przedstawienie go Zgromadzeniu na wezwanie Przewodniczącego Zgromadzenia,
4) sprawdzenie, czy zgłoszeń kandydatów na członków Rady Nadzorczej i przedstawicieli spółdzielni w związku rewizyjnym, w którym spółdzielnia jest zrzeszona, dokonano z zachowaniem trybu zgłaszania kandydatów, oraz czy wszystkie osoby umieszczone na liście wyborczej wyraziły zgodę na kandydowanie,
5) obliczanie wyników głosowań i podawanie tych wyników Przewodniczącemu oraz wykonywanie innych czynności technicznych związanych z przeprowadzeniem głosowania.

**2. Komisję Uchwał i Wniosków** – w składzie 3 osób dla:

1) rozpatrzenia pod względem formalnym i rzeczowym projektów uchwał wraz z poprawkami, zgłoszonych przez członków w trybie określonym w § 70 ust 8 i 9 Statutu oraz przedłożenia ich Zebraniu wraz ze stanowiskiem Komisji w sprawie:
   a) odrzucenia wniosku z uwagi na jego niezgodność z obowiązującym prawem, niemożność ustalenia intencji wnioskodawcy lub brak środków na realizację wniosku,
   b) przyjęcia wniosku i skierowania go do realizacji lub rozpatrzenia przez właściwy organ spółdzielni.
2) rozpatrzenia pod względem formalnym i rzeczowym wniosków i opinii zgłaszanych przez członków w trakcie obrad oraz przedłożenia ich do opinii Zgromadzenia wraz ze stanowiskiem Komisji w sprawie umieszczenia wniosku w porządku obrad najbliższego Walnego Zgromadzenia lub skierowania go do realizacji czy też do rozpatrzenia przez inne organy Spółdzielni.

W pracach Komisji Skrutacyjnej nie może brać udziału osoba, której nazwisko umieszczono na liście wyborczej kandydatów do Rady Nadzorczej lub związku rewizyjnego w którym spółdzielnia jest zrzeszona.

**3. Inne Komisje** w razie potrzeby, określając ich zadania i skład.

**§ 9.**

1. Każda komisja wybiera ze swego składu przewodniczącego i sekretarza. Komisja podejmuje swoje ustalenia zwykłą większością głosów, przy czym każdy członek komisji ma jeden głos.
2. Każda komisja spisuje protokół ze swej działalności. Podpisany protokół z prac Komisji Przewodniczący Komisji przekazuje Sekretarzowi Walnego Zgromadzenia.

**§ 10.**

1. Po przedstawieniu sprawy zamieszczonej w porządku obrad Przewodniczący Zgromadzenia otwiera dyskusję, udzielając głosu w kolejności zgłaszania się. Za zgodą biorących udział w Zgromadzeniu dyskusja może być prowadzona nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie. Członkowie Rady Nadzorczej i Zarządu uprawnieni są do zabierania głosu poza kolejnością.
2. Przewodniczący ma prawo zwrócić uwagę mówcy, który odbiega od tematu dyskusji lub przekracza czas ustalony dla wystąpień. Nie stosującemu się do uwag Przewodniczący może odebrać głos.
3. Przewodniczący obrad może odmówić udzielenia głosu osobie, która w danej sprawie już przemawiała.
4. W sprawach formalnych Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością zgłoszeń. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania i głosowania, a w szczególności dotyczące: głosowania bez dyskusji, przerwania dyskusji, zamknięcia listy mówców, ograniczenia czasu przemówień, kolejności i sposobu uchwalania wniosków. W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą zabierać głos jedynie dwaj mówcy -

jeden za i jeden przeciw wnioskowi.
5. Wszystkie wnioski, poza wnioskami formalnymi, powinny być zgłaszane w formie pisemnej wraz z ich uzasadnieniem.
6. Po zakończeniu dyskusji nad odpowiednim punktem porządku obrad i wysłuchaniu ewentualnej odpowiedzi Przewodniczący poddaje wnioski pod głosowanie.

**§ 11.**

1. Obrady Walnego Zgromadzenia zostają przerwane na skutek podjętej uchwały o jego przerwaniu bez wyczerpania porządku obrad. Uchwała ta powinna określać termin zwołania kontynuacji przerwanego Zebrania.
2. Zakończenie Walnego Zgromadzenia następuje po wyczerpaniu przyjętego porządku obrad.

## III. PODEJMOWANIE UCHWAŁ

**§ 12.**

1. Walne Zgromadzenie jest ważne niezależnie od liczby obecnych na nim członków.
2. Uchwałę uważa się za podjętą, jeżeli była poddana pod głosowanie Walnego Zgromadzenia, a za uchwałą opowiedziała się wymagana w ustawie lub statucie większość ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu. Członkami uczestniczącymi w Walnym Zgromadzeniu są wszyscy członkowie obecni na tym Zgromadzeniu, którzy wzięli udział w głosowaniu, niezależnie od tego czy głosowali „za", „przeciw" czy „wstrzymali się od głosu".
3. W sprawach likwidacji Spółdzielni, przeznaczenia majątku pozostałego po zaspokojeniu zobowiązań likwidowanej Spółdzielni, zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej do podjęcia uchwały konieczne jest aby w Walnym Zgromadzeniu, na którym uchwała była poddana pod głosowanie, uczestniczyło co najmniej 40 członków uprawnionych do głosowania.
4. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów biorących w nim udział członków z wyjątkiem spraw, dla których prawo spółdzielcze wymaga większości kwalifikowanej, a mianowicie:
   1) większości 3/4 głosów dla uchwały w przedmiocie likwidacji Spółdzielni i przywrócenia działalności Spółdzielni po jej postawieniu w stan likwidacji,
   2) większości 2/3 głosów dla uchwały w przedmiocie uchwalenia Statutu i jego zmiany, odwołania członka Rady przed upływem kadencji, odwołania członka Zarządu w związku z nieudzieleniem mu absolutorium oraz połączenia Spółdzielni.
5. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków Spółdzielni w terminach i sposób określony w § 6 niniejszego Regulaminu.
6. Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu odbywa się jawnie z wyjątkiem wyborów do organów Spółdzielni i odwołania członków tych organów. Na żądanie 1/5 członków obecnych na Zgromadzeniu zarządza się głosowanie tajne również w innych sprawach objętych porządkiem obrad.
7. Głosowanie jawne odbywa się poprzez podniesienie mandatu na wezwanie Przewodniczącego Zgromadzenia: „kto jest za uchwałą", a następnie: „kto jest przeciw uchwale" i „kto się wstrzymał".
8. Głosowanie tajne odbywa się poprzez złożenie kart do głosowania do urny, w obecności Komisji Skrutacyjnej.

**§ 13.**

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia obowiązują wszystkich członków Spółdzielni oraz wszystkie jej organy.
2. Członek Spółdzielni lub Zarząd może zaskarżyć do sądu uchwałę Walnego Zgromadzenia w przypadku jeśli jest ona sprzeczna z postanowieniami statutu bądź dobrymi obyczajami lub

godzi w interesy spółdzielni albo ma na celu pokrzywdzenie jej członka.
3. Powództwo o uchylenie uchwały Walnego Zgromadzenia powinno być wniesione w ciągu 6 tygodni od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia, a w przypadku jeżeli powództwo wnosi członek nieobecny na Walnym Zgromadzeniu na skutek jego wadliwego zwołania - w ciągu 6 tygodni od dnia powzięcia wiadomości przez tego członka o uchwale, nie później jednak niż przed upływem roku od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia.
5. Prawo zaskarżenia uchwały w sprawie wykluczenia lub wykreślenia przysługuje wyłączenie członkowi, którego uchwała dotyczy.

## IV. WYBORY DO RADY NADZORCZEJ

### § 14.

1. Członkowie Rady Nadzorczej wybierani są przez Walne Zgromadzenie w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby członków Spółdzielni. Zgłoszenia kandydatów na członków Rady Nadzorczej powinny być składane na piśmie. Kandydat na członka Rady Nadzorczej musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydat nieobecny podczas wyborów, musi wyrazić wcześniej zgodę na kandydowanie na piśmie, pod rygorem uznania iż takiej zgody nie wyraża.
2. Jeżeli członkiem Spółdzielni jest osoba prawna, do Rady Nadzorczej może być wybrana osoba nie będąca członkiem Spółdzielni, wskazana przez osobę prawną.
3. W skład Rady Nadzorczej wchodzi 7 członków.
4. Kadencja Rady Nadzorczej trwa 3 lata i liczy się od zwyczajnego Walnego Zgromadzenia, na którym Rada Nadzorcza została wybrana, do zwyczajnego Walnego Zgromadzenia odbywanego po 3 latach.

### § 15.

1. Nazwiska kandydatów zgłoszonych do Rady Nadzorczej powinny być podane do wiadomości zebranych przez Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia.
2. Przed rozpoczęciem głosowania następuje prezentacja kandydatów. Każdy obecny na posiedzeniu kandydat przedstawia się osobiście oraz odpowiada na ewentualne pytania zadawane przez członków Spółdzielni obecnych na Walnym Zgromadzeniu.
3. Głosowanie odbywa się poprzez złożenie kart wyborczych do urny w obecności Komisji Skrutacyjnej.
4. Głosujący powinien skreślić na karcie wyborczej nazwiska kandydatów, na których nie głosuje. Głosujący przed złożeniem karty do urny powinien skreślić taką liczbę nazwisk, aby na karcie pozostało nie skreślonych nie więcej nazwisk niż wynosi maksymalna wybierana liczba członków Rady Nadzorczej. Głos uważa się za nieważny jeżeli na liście pozostało nieskreślonych więcej nazwisk niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Nadzorczej lub gdy na karcie dokonano wpisu dodatkowych nazwisk.

### § 16.

1. Liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oblicza Komisja Skrutacyjna a wyniki głosowania ogłasza przewodniczący Komisji.
2. Członkami Rady Nadzorczej zostają kandydaci, którzy w I turze wyborów otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów przekraczającą 50% ważnie oddanych głosów, przy czym liczba wybranych kandydatów nie może przekroczyć liczby miejsc (mandatów) przewidzianych do obsadzenia w drodze wyborów.

3. Jeżeli w I turze wyborów nie zostały obsadzone wszystkie mandaty, zarządza się II turę wyborów. Do II tury wyborów staje tylko podwójna liczb osób w stosunku do nieobsadzonych mandatów spośród tych kandydatów, którzy w I turze wyborów otrzymali najwięcej głosów. Członkami Rady Nadzorczej zostają kandydaci wybrani w I turze wyborów oraz kandydaci, którzy w II turze otrzymali kolejno największą liczbę oddanych głosów.
4.W przypadku uzyskania przed dwóch lub więcej kandydatów tej samej liczby głosów na dowolnym etapie wyborów, zarządza się dodatkowe głosowanie rozstrzygające o kolejności pomiędzy nimi.

## V. PROTOKOŁOWANIE OBRAD I OBSŁUGA TECHNICZNA.

### § 17.

1. Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisują członkowie Prezydium Walnego Zgromadzenia. Protokół powinien zawierać datę Walnego Zgromadzenia, stwierdzać prawomocność jego zwołania, liczbę wydanych mandatów, porządek obrad, krótki przebieg dyskusji, treść podjętych uchwał i przyjętych wniosków.
2. Protokół i uchwały Walnego Zgromadzenia są jawne dla organów Spółdzielni, członków Spółdzielni, przedstawicieli Związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz dla Krajowej Rady Spółdzielczej.
3. Protokoły z obrad Walnego Zgromadzenia przechowuje Zarząd Spółdzielni przez 10 lat.
4. Obsługę techniczną Walnego Zgromadzenia prowadzi biuro Zarządu.

## VI. PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE.

### § 18.

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Prezydium Walnego Zgromadzenia, zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami obradowania.
2. Niniejszy jednolity tekst regulaminu został uchwalony przez Walne Zgromadzenie Spółdzielni Mieszkaniowej „Energetyk” w dniu **03.06.2026 r.** uchwałą nr **1.**